

ANEXO V
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR



[Handwritten signatures and initials]

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade nele especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

O presente ETP tem como objetivo: **Aquisição de peças e acessórios genuínos destinados à manutenção de automóveis, equipamentos e máquinas pesadas pertencentes à frota automotiva e mecanizada do Município de Croatá/CE, de acordo com suas linhas de montagem, por maior percentual de desconto sobre o sistema de referência Cilia, Audatex ou similar.**

3. ÁREA REQUISITANTE

Prefeitura Municipal de Croatá, através da(s):

- **Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças**, em atendimento ao programa *Manutenção das atividades da Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças*, tendo como responsável o Secretário/Ordenador de Despesas o Sr. Mário David Martins Costa Filho;
- **Secretaria de Educação** em atendimento aos programas: *Manutenção das atividades da Secretaria de Educação e Manutenção das Ações do Ensino Fundamental - FUNDEB 30%*, tendo como responsável o Ordenador de Despesas o Sr. Francisco Lopes Ferreira.
- **Secretaria de Saúde**, em atendimento aos programas: *Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúde; Manutenção das ações da Estratégia da Saúde da família - ESF; Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Manutenção das Atividades do*

Hospital Municipal Monsenhor Antonino, tendo como responsável a Secretária / Ordenadora de Despesas a Sra. Elimara de Macêdo Lima.

- **Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social**, em atendimento ao programa: *Manutenção das atividades da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Social; Manutenção do Serviço de Proteção e atendimento integral a Família; e Manutenção do Programa Bolsa Família; Manutenção dos Serviços de Convivência e Fortalecimento De Vínculo – SCFV*, tendo como responsável a Secretária/Ordenadora de Despesas a Sra. Ana Carolina de Araújo Bernardo;

- **Secretaria de Infraestrutura**, em atendimento ao programa *Manutenção das atividades da Secretaria de Infraestrutura e desenvolvimento rural*, tendo como responsável o Ordenador de Despesas o Sr. Marcelo do Nascimento Pereira;

- **Secretaria de Meio Ambiente**, em atendimento ao programa *Manutenção das atividades da Secretaria de Meio Ambiente*, tendo como responsável o Secretário/Ordenador de Despesas o Sr. José Mário Alves Pereira;

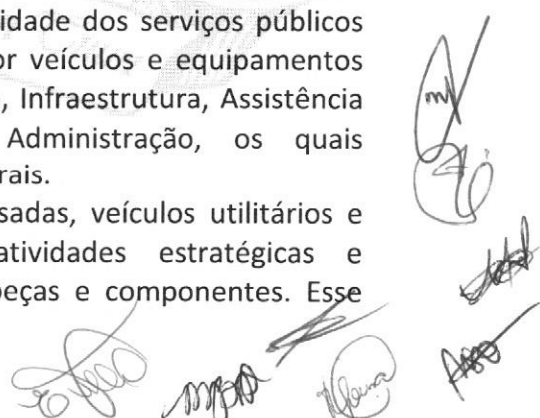
- **Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Econômico**, em atendimento ao programa *Manutenção das ações da Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Econômico*, tendo como responsável o Secretário/Ordenador de Despesas o Sr. Francisco Rogessio Alves Ribeiro;

- **Secretaria de Segurança**, em atendimento ao programa *Manutenção das ações da Secretaria de Segurança*, tendo como responsável o Ordenador de Despesas o Sr. Francisco Hélio Borges.

4. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de peças e acessórios genuínos destinados à manutenção da frota automotiva e mecanizada do Município de Croatá/CE é uma medida imprescindível para assegurar a funcionalidade, a segurança e a continuidade dos serviços públicos prestados à população. A frota municipal é composta por veículos e equipamentos utilizados por diversas secretarias, como Saúde, Educação, Infraestrutura, Assistência Social, Agricultura, Meio Ambiente, Segurança e Administração, os quais desempenham atividades essenciais em áreas urbanas e rurais.

Ambulâncias, ônibus escolares, caminhões, máquinas pesadas, veículos utilitários e administrativos são empregados diariamente em atividades estratégicas e operacionais, resultando em intenso desgaste de suas peças e componentes. Esse



desgaste exige manutenção preventiva e corretiva frequente, a fim de garantir a segurança, eficiência e prolongamento da vida útil da frota pública.

A ausência de peças e materiais de reposição comprometeria diretamente a prestação dos serviços públicos essenciais, podendo ocasionar paralisações em atendimentos de urgência, transporte de estudantes, coleta de resíduos, suporte a obras e logística administrativa. Para evitar esses prejuízos, é indispensável manter um fluxo regular e eficiente de manutenção, respaldado por componentes compatíveis e de qualidade reconhecida.

Ao priorizar a aquisição com base em sistemas de referência técnica consolidados no mercado (como CILIA, AUDATEX ou similar), o município busca assegurar transparência, economicidade e eficiência na contratação, além de padronização e rastreabilidade nos processos de compra, o que favorece o controle e a boa gestão dos recursos públicos.

Dessa forma, a contratação proposta visa garantir o bom funcionamento da frota automotiva e mecanizada do Município de Croatá/CE, assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços públicos prestados, conforme os princípios constitucionais da eficiência, economicidade e interesse público.

5. JUSTIFICATIVA DO REGISTRO DE PREÇOS

Será adotado o Sistema de Registro de Preços, haja vista a conveniência da contratação com previsão de forma parcelada conforme a necessidade, visando minimizar os riscos de desabastecimento e reduzir os custos necessários. Pois, esse possui uma vasta gama de vantagens, principalmente ao permitir a evolução significativa do planejamento das atividades precípuas da Administração.

O SRP, segundo Marçal Justen Filho¹, "apresenta diversas virtudes, propiciando a redução de formalidades e a obtenção de ganhos econômicos para a Administração Pública". Tal o é que, diante de situação que se amolde às hipóteses previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e em regulamentação própria, a adoção do Sistema de Registro de Preços constitui-se em verdadeira obrigação para o gestor, devendo apresentar justificativa em caso de não adoção.

O regulamento determina que nas licitações o planejamento deverá considerar a expectativa de consumo anual, e ser processada por meio de sistema de registro de preços, quando pertinente. (Art. 40, inciso II, e Art. 82, §5º, ambos da Lei Federal nº 14.133/21)

Não se trata de nova modalidade de licitação, mas de um instrumento auxiliar das licitações e contratações, para a aquisição de bens e a contratação de serviços mediante a adoção das modalidades concorrência e pregão.

[Handwritten signatures and initials]

Ademais, a opção pelo Sistema de Registro de Preço originário de licitação, é a mais viável, pois possui características vantajosas para a administração pública, por exemplo o fato da existência de facultatividade na contratação do objeto licitado, sendo assim, a Administração tem a discricionariedade de agir conforme suas necessidades, podendo flexibilizar suas despesas, com a devida adequação aos recursos disponíveis.

Nesse sentido, justifica-se ainda a motivação para utilização do Sistema de Registro de Preços em razão da demanda ser eventual e futura, sendo utilizado o registro de acordo com a necessidade dos serviços demandados, levando em consideração o desgaste natural. Outro ponto que merece destaque é o emprego de recursos financeiros somente para o atendimento da demanda momentânea.

6. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Natureza da Contratação:

O objeto a ser contratado nesse plano enquadra-se na categoria de **bens comuns**, de natureza **não continuada**, em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 14.133/21, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado.

Duração do Contrato:

O prazo de vigência da contratação é de **1 (um) ano** contados da data da sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021. O prazo de vigência poderá ser prorrogado, mediante termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

Requisitos Necessários:

- A exigência de Autenticidade das peças e acessórios devem ser genuínos e compatíveis com as especificações das linhas de montagem dos veículos, equipamentos e máquinas pesadas;
- A exigência de Qualidade das peças e acessórios devem atender aos padrões de qualidade estabelecidos pelos fabricantes e normas técnicas aplicáveis;
- A Disponibilidade imediata das peças e acessórios para garantir a pronta execução dos serviços de manutenção;
- O percentual de Desconto o fornecedor deve oferecer um desconto significativo sobre o sistema de referência (CILIA, Audatex ou similar) para garantir a economia financeira para o município;
- O prazo de garantia das peças e acessórios devem vir com garantia adequada para cobrir defeitos de fabricação ou desempenho insatisfatório;

- A contratada deverá entregar o material, quando da solicitação da Contratante, conforme seja demandado, nos endereços especificados no instrumento convocatório;
- A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues;
- A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;
- Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- Por fim, a empresa contratada deverá manter uma comunicação constante com administração municipal, a fim de informar sobre o andamento das entregas e solucionar eventuais pendências de maneira eficiente. Caso a empresa não cumpra com as obrigações contratuais, estará sujeita às penalidades previstas em contrato, incluindo possibilidade de rescisão contratual e aplicação de multas.

Relevância dos Requisitos Estipulados:

- A relevância dos requisitos estipulados no processo de contratação de empresas para fornecimento de peças e acessórios genuínos para a manutenção da frota automotiva e de máquinas pesadas do município é fundamental para garantir a execução eficiente, segura e conforme as normas legais. Esses requisitos asseguram a qualidade do serviço prestado, a regularidade fiscal e jurídica das empresas, e a transparência no processo de execução contratual.
- Primeiramente, a exigência de que as peças fornecidas atendam às normativas do INMETRO ou a outros órgãos competentes é de suma importância, pois garante que os produtos estejam de acordo com as normas técnicas de segurança e qualidade.
- Isso assegura que as peças instaladas nos veículos e máquinas pesadas não comprometam o funcionamento adequado nem a segurança dos equipamentos, evitando falhas que possam resultar em acidentes ou danos.
- Além disso, a capacidade logística da empresa contratada é essencial para garantir que as peças sejam entregues pontualmente, conforme a demanda do município. A frota pública precisa operar de forma contínua, e qualquer atraso no fornecimento pode prejudicar a execução de serviços essenciais, como transporte público ou obras.
- Portanto, a exigência de que a empresa tenha uma estrutura adequada para atender às demandas emergenciais e regulares é vital para o bom funcionamento das atividades municipais.
- Outro ponto relevante é a garantia de que as peças fornecidas sejam genuínas, ou seja, fabricadas pela própria montadora ou autorizadas por ela. Isso assegura a compatibilidade das peças com os veículos e a durabilidade necessária.

- A exigência de procedência e qualidade das peças garante que o município não comprometa a integridade de sua frota com componentes de baixa qualidade, que podem reduzir a vida útil dos veículos e aumentar os custos com manutenção.
- A utilização de sistemas de referência, como CILIA, AUDATEX ou similares, para a elaboração de orçamentos é fundamental para assegurar que os preços das peças sejam transparentes e justos.
- Esse processo garante que o município consiga negociar o maior percentual de desconto possível, evitando superfaturamento e assegurando que os recursos públicos sejam aplicados da melhor maneira.
- A exigência de regularidade fiscal e trabalhista das empresas contratadas assegura que a contratação seja realizada com empresas que cumprem suas obrigações legais, evitando problemas jurídicos ou fiscais durante a execução do contrato. Isso protege a administração pública de riscos e prejuízos relacionados a pendências legais da empresa fornecedora.
- Além disso, a empresa contratada deve oferecer assistência técnica eficaz, caso as peças fornecidas apresentem defeitos. A garantia de suporte técnico permite que problemas sejam resolvidos rapidamente, sem que haja interrupção nas atividades do município.
- Essa assistência é essencial para a continuidade do serviço público, já que a manutenção da frota é crucial para a execução das atividades essenciais.
- Por fim, a responsabilidade ambiental da empresa contratada também é de grande relevância. O cumprimento das normas ambientais no descarte de resíduos ou peças inutilizadas assegura que a administração pública respeite a legislação ambiental vigente, evitando impactos negativos ao meio ambiente e promovendo a sustentabilidade.
- Portanto, os requisitos estipulados no processo de contratação são fundamentais para garantir que o contrato seja executado de maneira eficiente, econômica e legal, protegendo o interesse público e assegurando a transparência no processo licitatório.
- Eles garantem a qualidade das peças fornecidas, a segurança dos veículos e a conformidade com as normas legais, beneficiando diretamente a administração pública e a população.

Sustentabilidade:

Os critérios de sustentabilidade em um processo de contratação, especialmente no fornecimento de peças e acessórios para a manutenção da frota automotiva e de máquinas pesadas do município, têm grande relevância para garantir que as ações da administração pública sejam realizadas de maneira a respeitar o meio ambiente, promover a justiça social e fomentar um desenvolvimento econômico responsável.

A adoção desses critérios visa minimizar os impactos negativos sobre o meio ambiente e a sociedade, ao mesmo tempo em que promove a eficiência econômica, criando um ciclo de benefícios tanto para a administração pública quanto para a população.

A gestão e destinação adequada dos resíduos gerados pela substituição de peças é um dos critérios de sustentabilidade mais importantes. A empresa contratada deve adotar práticas que minimizem a geração de resíduos e garantir que qualquer material inutilizado seja descartado ou reciclado de forma responsável, em conformidade com a legislação ambiental vigente. O objetivo é evitar danos ao meio ambiente e garantir que os resíduos não contaminem o solo ou a água.

Outro aspecto essencial é o uso de materiais sustentáveis. Sempre que possível, as peças fornecidas devem ser fabricadas com materiais recicláveis ou que apresentem menor impacto ambiental. Isso contribui para a redução da dependência de recursos naturais e favorece a reutilização de materiais, diminuindo a quantidade de resíduos gerados e promovendo uma economia circular.

Além disso, a empresa deve priorizar a eficiência energética em suas operações, adotando tecnologias mais eficientes na produção, transporte e distribuição das peças. A utilização de fontes de energia renováveis nas instalações da empresa também é um fator importante, contribuindo para a redução das emissões de gases de efeito estufa e diminuindo a pegada de carbono do processo.

A redução da emissão de gases de efeito estufa também deve ser uma preocupação central. A empresa contratada deve adotar medidas que promovam a compensação de suas atividades, incluindo o uso de tecnologias limpas e menos impactantes ambientalmente.

A empresa contratada pode buscar a compensação de carbono quando necessário, por meio de ações como o plantio de árvores ou investimentos em projetos de preservação ambiental.

A responsabilidade social também é um critério importante. A empresa contratada deve comprometer-se com práticas que garantam condições dignas de trabalho, o respeito aos direitos trabalhistas e promovam um ambiente inclusivo e igualitário. Empresas contratadas que contribuam para o desenvolvimento local e gerem empregos na região onde atuam devem ser priorizadas.

A empresa também deve atuar com fornecimento responsável, o que significa que ela deve garantir que seus próprios fornecedores também atendam a critérios de sustentabilidade. Isso inclui a escolha de fornecedores que adotem práticas éticas e

responsáveis, respeitando as normas ambientais, sociais e trabalhistas. A criação de uma cadeia de fornecimento responsável e transparente é fundamental para promover a sustentabilidade em toda a operação.

A inovação e o uso de tecnologia sustentável também são critérios importantes. A empresa contratada deve estar comprometida com a busca de novas tecnologias e processos inovadores que visem à redução de impactos ambientais.

Isso inclui o desenvolvimento de peças e acessórios com menor impacto ecológico, bem como soluções para prolongar a vida útil dos produtos e reduzir a necessidade de reposição frequente.

A promoção de práticas de consumo consciente, tanto internamente quanto no relacionamento com o município, também é essencial. A empresa deve não apenas fornecer produtos sustentáveis, mas também incentivar a utilização responsável dos recursos ao longo da vida útil das peças e equipamentos fornecidos. Isso pode incluir, por exemplo, a conscientização sobre a manutenção preventiva da frota, o que pode aumentar a durabilidade das peças e reduzir os custos com reposição.

Por fim, a transparência e ética na condução das atividades da empresa são aspectos fundamentais. A empresa contratada deve atuar com integridade, respeitando os direitos humanos, não praticando corrupção e adotando práticas empresariais auditáveis. O compromisso com a transparência ajuda a construir confiança entre as partes e assegura que a administração pública estará contratando um parceiro confiável, que atua de forma ética e responsável.

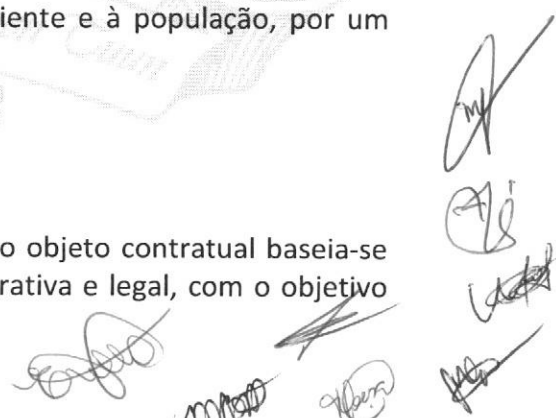
Portanto, os critérios de sustentabilidade são essenciais para garantir que o contrato seja executado de forma responsável, minimizando impactos ao ambiente e promovendo a justiça social, ao mesmo tempo em que assegura a eficiência econômica.

Ao adotar essas práticas, o município demonstra seu compromisso com a sustentabilidade, promovendo o respeito ao meio ambiente e à população, por um futuro mais justo, limpo e equilibrado.

Subcontratação:

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

A justificativa para não ser admitida a subcontratação do objeto contratual baseia-se em diversos fundamentos de natureza técnica, administrativa e legal, com o objetivo



de garantir a qualidade do serviço prestado, evitar a execução parcial do objeto e garantir integral das obrigações assumidas pela empresa contratada.

Primeiramente, ao não admitir a subcontratação, a responsabilidade pela execução do objeto contratual é totalmente preservada pela execução direta da empresa contratada, e todos os compromissos sejam cumpridos conforme pactuado.

Essa medida evita possíveis problemas relacionados à qualidade e à compatibilidade dos serviços ou produtos fornecidos, pois, quando há subcontratação, pode ocorrer uma falta de controle sobre a execução dos serviços, o que pode comprometer a eficácia e a conformidade com as especificações exigidas no contrato.

Além disso, a responsabilidade sobre o cumprimento das obrigações contratuais deve ser clara e diretamente vinculada à empresa contratada, sem que haja repasse de responsabilidades a terceiros.

A subcontratação pode gerar dificuldades em termos de gestão e fiscalização, pois a administração pública ficaria à mercê da comunicação entre a contratada e os subcontratados, o que poderia resultar em atrasos, falhas no fornecimento ou não conformidade com as exigências do contrato.

Outro ponto importante é a qualidade do serviço. A empresa contratada deve ter capacidade técnica para realizar todas as etapas do serviço de forma integral, garantindo a execução conforme os padrões estabelecidos no edital.

Quando a subcontratação é permitida, pode ocorrer a delegação de tarefas para empresas ou profissionais que não atendem aos mesmos padrões de qualidade, o que pode prejudicar a execução do contrato e afetar a confiança da administração pública nos serviços prestados.

Além disso, ao restringir a subcontratação, a administração pública evita que haja o fracionamento de custos e a falta de transparência nas negociações entre a contratada e os subcontratados. Isso pode ser particularmente relevante quando se trata de contratos com valores significativos, nos quais a ausência de subcontratação permite um controle mais rigoroso sobre os custos e a execução do contrato, garantindo maior eficiência na alocação de recursos públicos.

Do ponto de vista legal, a não subcontratação é uma maneira de garantir a legalidade e a transparência nos processos contratuais. A legislação que rege a contratação pública exige que a execução do contrato seja feita de forma direta pela empresa contratada, evitando que o processo de contratação seja utilizado para fraudar ou burlar as

exigências do edital, ou até mesmo gerar situações que configurem improbidade administrativa.

Por fim, ao não permitir a subcontratação, a administração pública incentiva a especialização e a capacitação da empresa contratada, pois ela será responsável por todo o escopo do contrato, desde o fornecimento das peças e acessórios até a execução de todos os serviços de manutenção. Isso contribui para a melhoria contínua das competências da empresa e para o aperfeiçoamento do processo de prestação de serviços públicos.

Em resumo, a não admissão da subcontratação busca garantir maior controle, responsabilidade, qualidade e transparência na execução do contrato, além de assegurar que a empresa contratada cumpra integralmente suas obrigações, em conformidade com as exigências do edital e os interesses da administração pública.

Garantia da contratação:

Não haverá exigência da garantia da contratação.

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Para atender a demanda objeto desta contratação buscou-se outros tipos de solução disponíveis no mercado, que seriam:

Solução A: aquisição de peças e acessórios genuínos por licitação na modalidade pregão eletrônico com o procedimento auxiliar de sistema de registro de preços;

Solução B: aquisição de peças e acessórios genuínos por processo carona de órgão público;

Solução C: aquisição de peças e acessórios genuínos por licitação na modalidade pregão eletrônico.

A **Solução A**, que propõe a aquisição de peças e acessórios genuínos por licitação na modalidade pregão eletrônico com o sistema de registro de preços, apresenta diversas vantagens em relação às **Soluções B e C**, especialmente quando se considera a flexibilidade, a economia de escala, a agilidade nas aquisições, os custos envolvidos e a capacidade de atender plenamente à demanda da frota.

A principal vantagem da **Solução A** é a utilização do sistema de registro de preços, que permite à administração pública realizar compras futuras de peças e acessórios

conforme as necessidades, sem a necessidade de realizar uma nova licitação a cada aquisição.

Esse sistema oferece uma flexibilidade que não está presente nas outras soluções. Em contraste, a Solução C (pregão eletrônico sem registro de preços) exige que um novo processo licitatório seja conduzido sempre que houver uma nova demanda, o que torna o processo mais demorado e burocrático.

A **Solução B** (processo carona de órgão público) também pode ser vantajosa em termos de economia, mas depende da existência de um contrato já formalizado por outro órgão, limitando a autonomia e a flexibilidade da administração pública.

Ao adotar a **Solução A**, a administração pública pode negociar com os fornecedores para obter condições de preços mais vantajosas devido ao potencial volume de compras que podem ser realizadas durante o período de vigência do registro de preços.

O sistema de registro de preços permite que a administração possa consolidar as compras de várias unidades ou departamentos, gerando economia de escala. Isso pode resultar em preços mais baixos e condições comerciais melhores, algo que a **Solução C** não oferece, já que ela não permite compras em grande escala e depende de uma licitação específica para cada aquisição.

Já a **Solução B** depende de acordos realizados por outros órgãos, e os preços acordados podem não ser os mais favoráveis ou condizentes com as necessidades específicas da administração pública que adere ao contrato.

A **Solução C**, que se refere à aquisição de peças e acessórios genuínos por licitação na modalidade pregão eletrônico sem o sistema de registro de preços, tende a ser mais cara do que a **Solução A**.

Isso ocorre porque, ao optar por esse modelo, seria cobrada uma taxa de administração sobre o valor da compra, o que aumenta o custo final da aquisição.

A taxa de administração é uma cobrança adicional que recai sobre as aquisições realizadas por meio de licitações, o que torna esse modelo mais oneroso para a administração pública.

Esse custo adicional não existe na **Solução A**, já que o pregão eletrônico com registro de preços não envolve taxas extras e permite a negociação direta com fornecedores já registrados, proporcionando melhores condições econômicas e reduzindo o impacto financeiro das aquisições.

A **Solução A** também reduz significativamente a burocracia e o tempo necessário para a realização de novas aquisições. Com o sistema de registro de preços, a administração pode realizar as compras de forma mais ágil, sem a necessidade de repetidos processos licitatórios.

Uma vez que a licitação é realizada e os preços estão registrados, a administração pública pode solicitar os itens de maneira rápida, conforme a demanda.

A **Solução B** (carona em licitação de outro órgão) também oferece agilidade, mas está restrita às condições e prazos do contrato celebrado por outro ente, o que pode não ser ideal para atender com rapidez às necessidades específicas do município.

Além disso, a **Solução B** pode não atender completamente a toda a frota de veículos do município, já que o contrato original pode não cobrir todas as peças necessárias para os diferentes modelos de veículos e máquinas que fazem parte da frota.

Por outro lado, a **Solução A** oferece maior capacidade de atender as necessidades específicas de toda a frota, pois permite uma seleção mais ampla de fornecedores e peças, atendendo melhor a demanda variada de veículos e equipamentos.

A **Solução A** proporciona maior controle e transparência ao processo de aquisição, uma vez que a licitação inicial estabelece claramente as condições de fornecimento, preços, prazos e critérios de escolha dos fornecedores.

A administração pública tem acesso a todos os detalhes do processo licitatório e pode acompanhar a execução do contrato de forma mais eficaz. A **Solução B**, por depender de uma licitação de outro órgão, pode não proporcionar o mesmo nível de controle, pois o processo e as condições de contratação já foram estabelecidos por outra administração, o que limita a fiscalização direta.

Já a **Solução C**, embora igualmente transparente, carece da flexibilidade e da continuidade que o sistema de registro de preços oferece, além de exigir novos processos licitatórios sempre que houver novas necessidades.

Na **Solução A**, a administração pública tem a autonomia para escolher fornecedores registrados no sistema de registro de preços, o que oferece uma variedade de opções de fornecedores qualificados e competitivos para as aquisições.

Isso aumenta a probabilidade de encontrar as melhores condições de fornecimento, além de permitir que a administração se beneficie de negociações contínuas com os mesmos fornecedores.

A **Solução B** limita as opções da administração pública, uma vez que a escolha do fornecedor já foi feita por outro órgão, e o processo de "carona" só pode ser realizado dentro dos limites do contrato original.

Na **Solução C**, a administração terá que escolher entre os fornecedores participantes de cada novo pregão, o que pode restringir as opções e resultar em processos mais demorados.

A **Solução A** se mostra vantajosa, pois oferece maior flexibilidade, agilidade, economia de escala, controle e transparência nas aquisições, além de garantir à administração pública maior liberdade para realizar compras conforme as necessidades e no momento, com preços mais vantajosos devido ao sistema de registro de preços.

Em comparação, a Solução B depende de contratos realizados por outros órgãos, o que limita a autonomia e a flexibilidade da administração pública, e, além disso, pode não atender completamente à frota de veículos do município, deixando lacunas nas necessidades específicas de peças e acessórios.

A Solução C, embora útil para aquisições imediatas, não oferece a mesma agilidade a longo prazo e requer novos processos licitatórios para cada compra, tornando o processo mais demorado e burocrático.

Além disso, a **Solução C** envolve custos adicionais, como a taxa de administração, o que a torna mais cara do que a Solução A. Portanto, a Solução A oferece uma abordagem mais eficiente, econômica e vantajosa para a aquisição contínua e planejada de peças e acessórios genuínos.

E dado o tipo de objeto, a modalidade indicada é o Pregão na sua forma eletrônica, sendo a mais adequada para esse tipo de contratação, definida no art. 28, inciso I, da Lei n. 14.133/21.

Não há situação restritiva de mercado em relação à quantidade de fornecedores aptos a participar da competição.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A Solução A consiste na aquisição de peças e acessórios genuínos para a manutenção da frota de veículos, equipamentos e máquinas pesadas pertencentes ao município, por meio de licitação na modalidade pregão eletrônico, com a implementação do sistema de registro de preços.

O objetivo principal dessa solução é garantir a continuidade do atendimento às necessidades da administração pública, oferecendo um processo eficiente e econômico para a aquisição de peças automotivas.

Com o sistema de registro de preços, a administração pública poderá realizar compras de forma centralizada, com preços já definidos e acordados previamente, sem a necessidade de repetir processos licitatórios a cada nova demanda.

Esse modelo proporciona maior flexibilidade, pois permite que a aquisição de peças seja feita conforme as necessidades emergenciais ou planejadas das diversas unidades administrativas do município, com a possibilidade de adquirir os itens de forma mais ágil e com maior previsibilidade de custos.

A Solução A também visa assegurar que as peças adquiridas atendam aos padrões de qualidade exigidos pelo município e que estejam em conformidade com as normativas do INMETRO ou de outros órgãos competentes do setor automotivo.

Além disso, essa solução possibilita a negociação com fornecedores registrados no sistema de registro de preços, o que favorece a obtenção de condições comerciais mais vantajosas, gerando economia de escala ao consolidar as necessidades de diferentes órgãos do município.

Por meio dessa solução, o município busca otimizar os processos de aquisição, garantindo maior controle e transparência, uma vez que todas as condições de fornecimento, preços e prazos estarão claramente estabelecidas no contrato.

A utilização do pregão eletrônico também contribui para a celeridade e a simplificação do processo licitatório, tornando-o mais ágil e com menor burocracia.

Além disso, o registro de preços permite que os fornecedores sejam selecionados de acordo com os melhores critérios de qualidade e preço, garantindo que as necessidades da frota de veículos e equipamentos sejam atendidas de maneira eficaz e

econômica.

9. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

A justificativa para a inclusão de estimativas de valores com base no consumo de peças e acessórios de cada veículo da frota nos próximos dois anos se dá pela necessidade de um planejamento financeiro mais assertivo e eficaz, visando garantir que as manutenções necessárias possam ser realizadas de maneira contínua e sem interrupções, dentro de um controle orçamentário adequado.

Essas estimativas de valores foram elaboradas considerando o histórico de consumo das peças e acessórios de cada veículo da frota nos anos anteriores, levando em conta a quantidade e o tipo de peças comumente demandadas em manutenções preventivas e corretivas.

A partir desse histórico, foi possível projetar, de maneira realista, o consumo de peças de cada veículo ao longo dos próximos dois anos, com base no uso e desgaste esperado, considerando a natureza e a intensidade das operações realizadas pelos veículos e equipamentos.

O planejamento para os dois anos subsequentes é uma medida prudente, pois permite ao município realizar aquisições de forma antecipada, ajustadas ao consumo real de peças e acessórios, evitando a escassez ou o excesso de estoque.

Ao utilizar as informações históricas, os dados de manutenção, a idade e o modelo de cada veículo, foi possível prever, com maior precisão, o volume de peças necessárias para garantir a funcionalidade da frota no período mencionado.

Além disso, ao considerar o consumo específico de cada veículo, é possível personalizar as estimativas para os diferentes tipos de equipamentos, levando em conta suas características e necessidades de reposição de peças distintas.

Por exemplo, caminhões e máquinas pesadas podem exigir peças de maior durabilidade e mais custosas, enquanto veículos de passeio ou utilitários podem ter um perfil de consumo mais simples e frequente.

A inclusão dessas estimativas de valores com base no consumo individualizado de cada veículo permite que a administração pública tenha uma previsão mais precisa e eficiente.

exata dos recursos financeiros necessários para atender às demandas da frota, o que facilita o controle orçamentário e a execução do contrato, evitando surpresas financeiras e garantindo o melhor aproveitamento dos recursos disponíveis para a manutenção da frota.

Portanto, as estimativas de valores foram inseridas com base no consumo projetado de peças e acessórios para cada veículo da frota nos próximos dois anos, considerando as condições de uso, o histórico de manutenção e a necessidade de reposição de itens, com o objetivo de planejar adequadamente as aquisições, mantendo a continuidade operacional e respeitando os limites orçamentários estabelecidos.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Os valores para a contratação já foram previamente estabelecidos para cada veículo da frota, com base em estimativas de consumo de peças e acessórios genuínos para manutenção. Esses valores foram calculados considerando as necessidades específicas de cada tipo de veículo, levando em conta o histórico de manutenção e as projeções para os próximos dois anos.

Durante a execução contratual, os percentuais de desconto que serão aplicados sobre as tabelas das montadoras serão aqueles ofertados pelas futuras contratadas no decorrer do processo licitatório. Esses percentuais de desconto foram identificados com base em pesquisas realizadas em contratações similares realizadas por outros órgãos da administração pública, garantindo que as condições de fornecimento estejam em conformidade com o mercado e que as aquisições sejam feitas de forma vantajosa para o município.

Dessa forma, o valor final da contratação será ajustado conforme os descontos oferecidos pelas empresas vencedoras, assegurando a obtenção das melhores condições de preços e a execução eficiente das aquisições necessárias para a manutenção da frota de veículos e máquinas pesadas.

Consolidação dos Percentuais de Descontos Estimados.

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	VALOR ESTIMADO	MÉDIA	TIPO DE COTA
1	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR	R\$ 656.000,00	9,00%	PRINCIPAL



CROATÁ

PREFEITURA



		PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM VOLKSWAGEN.			
2	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM MERCEDES BENZ.	R\$ 255.000,00	9,00%	PRINCIPAL
3	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM FIAT.	R\$ 156.000,00	9,00%	PRINCIPAL
4	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM HONDA – MOTOCICLETAS.	R\$ 42.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
5	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM – PEUGEOT	R\$ 18.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
6	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM – CITROEN	R\$ 18.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
7	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS	R\$ 20.000,00	9,00%	EXCLUSIVA

[Handwritten signatures and initials]



Rua Manoel Braga, nº 573, Bairro: Caroba, Croatá-CE, CEP:62.390-000

CNPJ: 10.462.349/0001-07 E-mail: governodecroata@croata.ce.gov.br

Instagram / facebook: [governomunicipaldecroata](https://www.instagram.com/governomunicipaldecroata)





CROATÁ

PREFEITURA



		GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM – MITSUBISHI.			
8	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM KIA.	R\$ 20.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
9	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM MARCOPOLO.	R\$ 200.000,00	9,00%	PRINCIPAL
10	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM RENAULT.	R\$ 54.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
11	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM JCB.	R\$ 60.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
12	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR	R\$ 105.000,00	9,00%	PRINCIPAL

[Handwritten signatures and initials]



Rua Manoel Braga, nº 573, Bairro: Caroba, Croatá-CE, CEP:62.390-000

CNPJ: 10.462.349/0001-07 E-mail: governodecroata@croata.ce.gov.br

Instagram / facebook: [governomunicipaldecroata](https://www.instagram.com/governomunicipaldecroata)





CROATÁ

PREFEITURA



		PERCENTUAL DE DESCONTO O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM NEW HOLLAND.			
13	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM CATERPILLAR.	R\$ 60.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
14	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM LIUGONG.	R\$ 60.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
15	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM AGRALE.	R\$ 45.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
16	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM MASSEY FERGUSON.	R\$ 40.000,00	9,00%	EXCLUSIVA
17	18856	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES A FROTA AUTOMOTIVA E MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE CROATÁ/CE, POR MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO O ORÇAMENTO DO SISTEMA CILIA, AUDATEX OU SIMILAR REFERENTE A LINHA DE MONTAGEM MAHINDRA.	R\$ 120.000,00	9,00%	PRINCIPAL
VALOR BLOBAI ESTIMADO DE CONSUMO DE PEÇAS:			R\$ 1.929.000,00		

[Handwritten signatures and initials]



Rua Manoel Braga, nº 573, Bairro: Caroba, Croatá-CE, CEP:62.390-000

CNPJ: 10.462.349/0001-07 E-mail: governodecroata@croata.ce.gov.br

Instagram / facebook: governomunicipaldecroata



Disposição de Aporte Financeiro por Unidade Administrativa:

ESPECIFICAÇÃO	VALOR ESTIMADO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	R\$ 15.000,00

ESPECIFICAÇÃO	VALOR ESTIMADO R\$ 668.500,00	
	SECRETARIA	FUNDEB
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	R\$ 68.500,00	R\$ 600.000,00

ESPECIFICAÇÃO	VALOR ESTIMADO R\$ 54.000,00		
	SECRETARIA	SCFV	IGD-PBF
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA DESENVOLVIMENTO SOCIAL	R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00

ESPECIFICAÇÃO	VALOR ESTIMADO
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA	R\$ 497.500,00

ESPECIFICAÇÃO	VALOR ESTIMADO
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	R\$ 187.000,00

ESPECIFICAÇÃO	VALOR ESTIMADO R\$ 435.000,00			
	SECRETARIA	HOSPITAL	PSF	ENDEMIAS
SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 78.000,00	R\$ 128.000,00	R\$ 222.000,00	R\$ 7.000,00

ESPECIFICAÇÃO	VALOR ESTIMADO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA	R\$ 27.000,00

ESPECIFICAÇÃO	VALOR ESTIMADO
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	R\$ 45.000,00

Disposição de Aporte Financeiro Detalhado:

MARCA	PLACA	MODELO	COMBUSTIVEL	ORGÃO DE ORIGEM	LOCAL SERVIÇOS	VALORES ESTIMADOS VEICULOS
MARCOPOLO	NRD0278	ONIBUS MARCOPOLO / VALORE V8L ESC	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
MARCOPOLO	NRD3252	ONIBUS MARCOPOLO / VALORE V8L ESC	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
MARCOPOLO	ORW 2451	ONIBUS MARCOPOLO / VALORE V8L EO	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
MARCOPOLO	PNF 8410	ONIBUS MARCOPOLO / VALORE V8L 4X4 EO	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
VOLKSWAGEN	OCS1442	ONIBUS VW /15.190 EOD E.S.ORE	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
VOLKSWAGEN	OCS2362	ONIBUS VW /15.190 EOD E.HD.ORE	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
VOLKSWAGEN	OSP 2261	ONIBUS VW /15.190 EOD E.HD.ORE	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
VOLKSWAGEN	OSS5702	ONIBUS VW /15.190 EOD E.S.ORE	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
VOLKSWAGEN	PMK 6340	ONIBUS VW /15.190 EOD E.HD.ORE	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
VOLKSWAGEN	SBK 0175	ONIBUS VW / NEOBUS 15.190 ESC	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
VOLKSWAGEN	PMP 6F25	CAMINHÃO VM /8.160 DRC 4X2	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA	R\$ 35.000,00
VOLKSWAGEN	PNB 3955	VM / GOL 1.6L MB5	GASOLINA	SEC. DE ASSISTÊNCIA E DESENV. SOCIAL	IGD-PBF	R\$ 18.000,00
VOLKSWAGEN	OSP 4777	CAÇAMBA VW 26.280 CRM 6X4	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 45.000,00
VOLKSWAGEN	SAX 9104	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	R\$ 15.000,00
VOLKSWAGEN	SBD 7A34	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	R\$ 15.000,00
VOLKSWAGEN	SAY 0E54	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	R\$ 15.000,00
VOLKSWAGEN	SBC 7J74	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	R\$ 15.000,00
VOLKSWAGEN	PNP 1905	FOX CONNECT MB	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	R\$ 18.000,00
VOLKSWAGEN	SBC 5F14	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 15.000,00
VOLKSWAGEN	SBD 2J04	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 15.000,00
VOLKSWAGEN	SBC 2F24	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 15.000,00
VOLKSWAGEN	SBD 9C44	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 15.000,00
VOLKSWAGEN	PNV 4331	VW/ NOVO GOL TL MCV	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 18.000,00
VOLKSWAGEN	POC 1667	VW/ SAVEIRO TECF AMBULANCIA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSP	R\$ 18.000,00
VOLKSWAGEN	SBE 3D36	VW/ SAVEIRO	GASOLINA	SECRETARIA DE	HOSP	R\$



CROATÁ

PREFEITURA



		TECFORM AB1 AMBULANCIA		SAÚDE		18.000,00
VOLKSWAGEN	SBV 8E67	VW/ SAVEIRO TECFORM AB1 AMBULANCIA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSP	R\$ 18.000,00
VOLKSWAGEN	POC 2887	VW/ SAVEIRO TECFORM AB1 AMBULANCIA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSP	R\$ 18.000,00
VOLKSWAGEN	SBU 6F13	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA	R\$ 15.000,00
VOLKSWAGEN	SBU 2E23	POLO TRACK MA	GASOLINA	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA	R\$ 15.000,00
PEUGEOT	SBP 1F02	PEUGEOT/ PARTRAP I DMODIF AMBULANCIA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSP	R\$ 18.000,00
CITROEN	POT 3E84	I/ CITROEN BERLINGO FGPL/ AMBULANCIA	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSP	R\$ 18.000,00
MERCEDES- BENZ	PMR 7620	ONIBUS M BENZ OF 1519 VW /15.R .ORE	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
MERCEDES- BENZ	PMV 2749	ONIBUS M BENZ OF 1519. R.ORE	DIESEL	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	R\$ 50.000,00
MERCEDES- BENZ	ORW2621	COMPACTDOR M BENZ /ATEGO /M OP C EST	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 45.000,00
MERCEDES- BENZ	ORW 2761	COMPACTDOR M BENZ /ATEGO 1719	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 45.000,00
MERCEDES- BENZ	OSD 6398	PIPA M. BENZ / ATRON 2729 K 6X4	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 45.000,00
MERCEDES- BENZ	POC 9401	SPRINTER MERCEDES-UTI	DIESEL	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSPITAL	R\$ 20.000,00
HONDA	OSS 8718	MOTO HONDA CG 150 FAN ESDI	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ENDEMIAS	R\$ 3.500,00
HONDA	HWV 7101	MOTO HONDA/ CG 125 FAN KS	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ENDEMIAS	R\$ 3.500,00
HONDA	SUB2F46	NXR160 BROS ESDD	GASOLINA	SEC. DE AGRICULTURA	SECRETARIA	R\$ 3.500,00
HONDA	NUV 4091	HONDA / NXR150 BROS ES	GASOLINA	SEC. DE AGRICULTURA	SECRETARIA	R\$ 3.500,00
HONDA	SBU 4B36	MOTO HONDA/CG 160 START	GASOLINA	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA	R\$ 3.500,00
HONDA	NUV 3541	MOTO BROS	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 3.500,00
HONDA	OSA 6477	HONDA /CG 150 TITAN ESD	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 3.500,00
HONDA	OSA 6777	HONDA /CG 150 TITAN ESD	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 3.500,00
HONDA	OSS 6158	HONDA /CG 150 TITAN ESDI	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 3.500,00
HONDA	SBU4C06	NXR160 BROS ESDD	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 3.500,00
HONDA	OSS 0J22	HONDA /NXR 150 BROS ES	GASOLINA	SECRETARIA DE SEGURANÇA	GUARDA MUNICIPAL	R\$ 3.500,00
HONDA	OSS 2A52	HONDA / NXR 150 BROS ES	GASOLINA	SECRETARIA DE SEGURANÇA	GUARDA MUNICIPAL	R\$ 3.500,00
MITSUBISHI	POH 6I86	MMC /TRITON SPO OUTDOOR M	DIESEL	SECRETARIA DE SEGURANÇA	GURDA MUNICIPAL	R\$ 20.000,00
KIA	OSU 1627	KIA UK2500 HD SC	GASOLINA	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	R\$ 20.000,00
NEW HOLLAND W130	-	PA CARREGADEIRA W130	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 60.000,00
NEW HOLLAND	-	TRATOR AZUL	DIESEL	SEC. DE MEIO AMBIENTE	SECRETARIA	R\$ 45.000,00
JBC C3	-	RETROESCAVADEIRA	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 60.000,00
CATEPILA	-	PATROL 120K	DIESEL	SECRETARIA DE	SECRETARIA	R\$



Rua Manoel Braga, nº 573, Bairro: Caroba, Croatá-CE, CEP:62.390-000

CNPJ: 10.462.349/0001-07 E-mail: governodecroata@croata.ce.gov.br

Instagram / facebook: [governomunicipaldecroata](https://www.instagram.com/governomunicipaldecroata)





CROATÁ

PREFEITURA



120K				INFRAESTRUTURA		60.000,00
LIUGONG	-	RETROESCAVADEIRA 4X4 100HP	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 60.000,00
AGRALE	-	TRATOR AGRALE BX 6150 VERDE	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 45.000,00
MAHINDRA	-	TRATOR VERMELHO (01) 285	DIESEL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	R\$ 40.000,00
MAHINDRA	-	TRATOR VERMELHO (02) 282	DIESEL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	R\$ 40.000,00
MAHINDRA	-	TRATOR VERMELHO (03) 292	DIESEL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	R\$ 40.000,00
MASSEY FERGUSON	-	TRATOR MASSEY FERGUSON 5710	DIESEL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	R\$ 40.000,00
RENAULT	PMC 9C29	RENAULT/KWID ZEN 10 MT	GASOLINA	SEC. DE ASSISTÊNCIA E DESENV. SOCIAL	SECRETARIA	R\$ 18.000,00
RENAULT	SAZ 8110	RENAULT/ KWID ZEN 2	GASOLINA	SEC. DE ASSISTÊNCIA E DESENV. SOCIAL	SCFV	R\$ 18.000,00
RENAULT	SBD 9370	RENAULT/ SANDERO EXP 1.6	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	PSF	R\$ 18.000,00
FIAT	ORR 5786	FIAT/ STRADA ADVENTURE CD	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	R\$ 15.000,00
FIAT	SBH 3D93	FIAT/ FIORINO ENDURANCE	GASOLINA	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	ALMOXARIFADO	R\$ 15.000,00
FIAT	PML 0902	MOBI EASY ON	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 18.000,00
FIAT	PML 0182	MOBI LIKE	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 18.000,00
FIAT	PML 0422	MOBI LIKE	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 18.000,00
FIAT	PMP 4303	MOBI LIKE	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 18.000,00
FIAT	PMO 4553	MOBI LIKE	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 18.000,00
FIAT	PMK 9982	MOBI LIKE	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 18.000,00
FIAT	PMV 4543	MOBI LIKE	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	R\$ 18.000,00

Relação Completa de Automotivos e Maquinário Ativos:

MARCA	PLACA	MODELO	ANO	COMB	ÓRGÃO DE ORIGEM	LOCAL/ÓRGÃO DE ATIVIDADE	SITUAÇÃO
FIAT	SBH 3D93	FIORINO ENDURANCE	2023/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	ALMOXARIFADO	ATIVO
MERCEDE S- BENZ	NRD0278	ONIBUS MARCOPOLO / VALORE V8L ESC	2009/2009	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
MERCEDE S- BENZ	NRD3252	ONIBUS MARCOPOLO / VALORE V8L ESC	2009/2009	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
VOLKSWA GEN	OCS1442	ONIBUS VW /15.190 EOD E.S.ORE	2011/2011	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
VOLKSWA GEN	SBK 0175	ONIBUS VW /NEOBUS 15.190	2022/2023	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO



CROATÁ

PREFEITURA



VOLKSWA GEN	OCS2362	ONIBUS VW /15.190 EOD E.HD.ORE	2011/2011	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
MERCEDE S- BENZ	ORW 2451	ONIBUS MARCOPOLLO / VALORE V8L EO	2012/2013	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
VOLKSWA GEN	OSP 2261	ONIBUS VW /15.190 EOD E.HD.ORE	2012/2013	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
VOLKSWA GEN	OSS5702	ONIBUS VW /15.190 EOD E.S.ORE	2012/2013	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
VOLKSWA GEN	PMK 6340	ONIBUS VW /15.190 EOD E.HD.ORE	2014/2014	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
MERCEDE S- BENZ	PMR 7620	ONIBUS M BENZ OF 1519 VW /15R. ORE	2014/2014	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
MERCEDE S- BENZ	PMV 2749	ONIBUS M BENZ OF 1519. R.ORE	2014/2015	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
MERCEDE S- BENZ	PNF 8410	ONIBUS MARCOPOLLO / VALORE V8L 4X4 EO	2014/2015	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	FUNDEB	ATIVO
VOLKSWA GEN	PMP 6F25	CAMINHÃO VM /8.160 DRC 4X2	2017/2018	DIESEL	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA	ATIVO
VOLKSWA GEN	SBU 2E23	POLO TRACK MA	2024/2024	GASOLINA	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA	ATIVO
VOLKSWA GEN	SBU 6F13	POLO TRACK MA	2024/2024	GASOLINA	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA	ATIVO
HONDA	SBU 4B36	MOTO HONDA/CG 160 START	2022/2023	GASOLINA	SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	SECRETARIA	ATIVO
MERCEDE S- BENZ	ORW2621	COMPACTDOR M BENZ /ATEGO /M OP C EST+	2012/2012	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
MERCEDE S- BENZ	ORW 2761	COMPACTDOR M BENZ /ATEGO 1719	2012/2012	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
MERCEDE S- BENZ	OSD 6398	PIPA M. BENZ / ATRON 2729 K 6X4	2013/2013	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
VOLKSWA GEN	OSP 4777	CAÇAMBA VW 26.280 CRM 6X4	2013/2014	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
FIAT	ORR 5786	FIAT STRADA ADVENTURE CD	2013/2013	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
HONDA	NUV 3541	MOTO BROS	2009/2009	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
HONDA	OSA 6477	HONDA /CG 150 TITAN ESD	2013/2014	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
HONDA	OSA 6777	HONDA /CG 150 TITAN ESD	2013/2014	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
HONDA	OSS 6158	HONDA /CG 150 TITAN ESDI	2014/2014	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
HONDA	SBU4C06	NR160 BROS ESDD	2022/2023	GASOLINA	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
NEW HOLLAND W130	PMC 0002	PA CARREGADEIRA W130	2013/2013	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
JBC C3	PMC 0003	RETROESCAVA DEIRA	2013/2013	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
CATEPIA	PMC 0001	PATROL 120K	2013/2013	DIESEL	SECRETARIA DE	SECRETARIA	ATIVO



CROATÁ

PREFEITURA



120K					INFRAESTRUTURA		
AGRALE	PMC 0004	TRATOR AGRALE BX 6150 VERDE	2013/2013	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
LIUGONG	PMC 0016	RETROSCAVA DEIRA 4X4 100HP	2024/2024	DIESEL	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SECRETARIA	ATIVO
MAHINDR A	PMC 0007	TRATOR VERMELHO (01) 282	2019/2019	DIESEL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	ATIVO
MAHINDR A	PMC 0009	TRATOR VERMELHO (02) 285	2019/2019	DIESEL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	ATIVO
MAHINDR A	PMC 0006	TRATOR VERMELHO (03) 292	2019/2019	DIESEL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	ATIVO
MASSEY FERGUSO N	PMC 0015	TRATOR MASSEY FERGUSON 5710	2019/2019	DIESEL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	ATIVO
HONDA	NUV 4091	HONDA / NRX150 BROS ES	2009/2009	GASOLINA	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	ATIVO
HONDA	SUB2F46	NXR160 BROS ESDD	2022/2023	GASOLINA	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	ATIVO
KIA	OSU 1627	KIA UK2500 HD SC	2013/2014	DIESEL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA	ATIVO
NEW HOLLAND	PMC 0008	TRATOR AZUL NEW HOLLAND TT 75	2019/2019	DIESEL	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	SECRETARIA	ATIVO
RENAULT	PMC 9C29	RENAULT/KWID ZEN 10 MT	2020/2021	GASOLINA	SEC. MUN. DE ASSISTÊNCIA E DESENV. SOCIAL	SECRETARIA	ATIVO
RENAULT	SAZ8110	RENAULT/KWID ZEN 2	2022/2023	GASOLINA	SEC. MUN. DE ASSISTÊNCIA E DESENV. SOCIAL	PAIF-SCFV	ATIVO
VOLKSWA GEN	PNB 3955	VM / GOL 1.6L MB5	2018/2019	GASOLINA	SEC. MUN. DE ASSISTÊNCIA E DESENV. SOCIAL	IGD-PBF	ATIVO
MITSUBIS HI	POH 6186	MMC/TRITON SPO OUTDOOR M	2020/2021	DIESEL	SECRETARIA DE SEGURANÇA	GURDA MUNICIPAL	ATIVO
HONDA	OSS 0J22	HONDA /NXR 150 BROS ES	2013/2013	GASOLINA	SECRETARIA DE SEGURANÇA	GUARDA MUNICIPAL	ATIVO
HONDA	OSS 2A52	HONDA / NXR 150 BROS ES	2013/2013	GASOLINA	SECRETARIA DE SEGURANÇA	GUARDA MUNICIPAL	ATIVO
HONDA	OSS 8718	HONDA/CG 150 FAN ESDI	2014/2014	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ENDEMIAS	ATIVO
HONDA	HWW 7101	HONDA/ CG 125 FAN KS	2001/2001	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ENDEMIAS	ATIVO
FIAT	PML 0902	FIAT/ MOBI EASY ON	2017/2017	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
FIAT	PML 0182	FIAT/ MOBI LIKE	2017/2017	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
FIAT	PML 0422	FIAT/ MOBI LIKE	2017/2017	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
FIAT	PMP 4303	FIAT/ MOBI LIKE	2017/2018	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
FIAT	PMO 4553	FIAT/ MOBI LIKE	2017/2018	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
FIAT	PMK 9982	FIAT/ MOBI LIKE	2017/2017	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
FIAT	PMV 4543	FIAT/ MOBI LIKE	2017/2018	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
VOLKSWA	SBC 5F14	POLO TRACK	2023/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE	ESF	ATIVO



Rua Manoel Braga, nº 573, Bairro: Caroba, Croatá-CE, CEP:62.390-000

CNPJ: 10.462.349/0001-07 E-mail: governodecroata@croata.ce.gov.br

Instagram / facebook: [governomunicipaldecroata](https://www.instagram.com/governomunicipaldecroata)



GEN		MA			SAÚDE		
VOLKSWA GEN	SBD 2J04	POLO TRACK MA	2023/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
VOLKSWA GEN	SBC 2F24	POLO TRACK MA	2023/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
VOLKSWA GEN	PNV 4331	VW/NOVO GOL TL MCV	2016/2017	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
VOLKSWA GEN	SBD 9C44	POLO TRACK MA	2023/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
RENAULT	OCL 9370	SANDERO EXP 1.6	2011/2012	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	ESF	ATIVO
VOLKSWA GEN	POC 1667	VW/ SAVEIRO TECF AMBULANCIA	2016/2017	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSPITAL	ATIVO
VOLKSWA GEN	SBE 3D36	VW/ TECFORM AB1 AMBULANCIA	2022/2023	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSPITAL	ATIVO
VOLKSWA GEN	SBV 8E67	VW/ TECFORM AB1 AMBULANCIA	2023/2023	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSPITAL	ATIVO
VOLKSWA GEN	POC 2887	VW/ TECFORM AB1 AMBULANCIA	2016/2016	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSPITAL	ATIVO
PEUGEOT	SBP 1F02	PEUGEOT/ PARTRAP I DMODIF AMBULANCIA	2023/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSPITAL	ATIVO
CITROEN	POT 3E84	I/ CITROEN BERLINGO FGPL/ AMBULANCIA	2018/2019	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSPITAL	ATIVO
M. BENZ	POC 9401	SPRINTER M. BENZ - UTI	2017/2018	DIESEL	SECRETARIA DE SAÚDE	HOSPITAL	ATIVO
VOLKSWA GEN	PNP 1905	VW/ FOX CONNECT MB	2018/2019	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	ATIVO
VOLKSWA GEN	SAX 9I04	POLO TRACK MA	2023/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	ATIVO
VOLKSWA GEN	SBD 7A34	POLO TRACK MA	2023/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	ATIVO
VOLKSWA GEN	SAY 0E54	POLO TRACK MA	2024/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	ATIVO
VOLKSWA GEN	SBC 7J74	POLO TRACK MA	2023/2024	GASOLINA	SECRETARIA DE SAÚDE	SECRETARIA	ATIVO

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para esta solução não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.

13. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O objeto desta solução consta na listagem do Plano de Contratação Anual (PCA) vigente. Assim, resta demonstrado o alinhamento entre a aquisição e o planejamento desta administração.

14. RESULTADOS PRETENDIDOS

- Os resultados pretendidos com a contratação para o fornecimento de peças e acessórios genuínos para a manutenção da frota de veículos e máquinas pesadas do município incluem a garantia de funcionalidade e operabilidade contínuas da frota, com a realização de manutenções preventivas e corretivas de forma eficiente e dentro dos prazos estabelecidos.
- Além disso, busca-se a obtenção de condições econômicas vantajosas para o município, por meio da aplicação de descontos competitivos sobre as tabelas das montadoras, refletindo uma economia significativa nos custos das aquisições.
- Com isso, espera-se que os processos licitatórios resultem em preços mais acessíveis e em melhores condições de pagamento para a administração pública.
- Outro resultado esperado é a otimização dos recursos financeiros, uma vez que as aquisições serão feitas de forma planejada e com base nas necessidades reais da frota, evitando excessos ou faltas de peças e acessórios. Isso contribuirá para o melhor controle orçamentário e para a gestão eficiente dos recursos públicos.
- A agilidade no processo de compras, proporcionada pelo uso do sistema de registro de preços, é outro resultado desejado, garantindo que as manutenções possam ser realizadas de forma rápida e sem interrupções na operação dos veículos e equipamentos. Com a previsão de fornecimento de peças de forma contínua e conforme a demanda, espera-se também reduzir o tempo de inatividade dos veículos e melhorar a eficiência operacional das unidades administrativas.
- Por fim, a transparência e o controle da execução contratual são resultados essenciais, garantindo que todas as aquisições sejam realizadas de acordo com os princípios da administração pública, como a legalidade, a eficiência, a economicidade e a transparência, proporcionando confiança na gestão pública e assegurando a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.



15. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS NO AMBIENTE

- No contexto do acompanhamento do sistema a ser disponibilizado para a extração dos orçamentos das montadoras, as providências a serem adotadas envolvem a implementação de um conjunto de ações que garantam a correta utilização e monitoramento do sistema, assegurando que a extração dos orçamentos seja realizada de forma eficiente, precisa e em conformidade com as exigências contratuais.
- Primeiramente, é essencial garantir que a equipe responsável pela execução do contrato tenha treinamento adequado sobre o funcionamento do sistema de referência (como o CILIA, AUDATEX ou outro sistema similar) utilizado para a extração dos orçamentos das montadoras.
- Esse treinamento deve abordar tanto o uso das ferramentas do sistema quanto os procedimentos internos para garantir que os orçamentos extraídos reflitam corretamente os preços praticados pelas montadoras para as peças e acessórios genuínos.
- Além disso, o acompanhamento do sistema deve incluir a verificação periódica da precisão dos dados extraídos, assegurando que os orçamentos estejam atualizados e reflitam os preços reais de mercado.
- A equipe responsável deve monitorar se as informações extraídas do sistema de orçamento estão de acordo com as tabelas de preços das montadoras, levando em consideração os percentuais de desconto que foram estabelecidos no processo licitatório.
- Outro ponto relevante é o acompanhamento das transações realizadas por meio do sistema. A administração deve garantir que as extrações de orçamentos sejam realizadas de maneira transparente e conforme as demandas previstas no contrato.
- A verificação constante das cotações extraídas possibilitará a identificação de possíveis inconsistências ou irregularidades que possam comprometer o cumprimento dos valores acordados.
- A implementação de relatórios de acompanhamento também é uma providência importante. Esses relatórios devem ser gerados periodicamente e conter informações sobre os orçamentos extraídos, os preços praticados pelas montadoras, os percentuais de desconto aplicados e a comparação com os valores estimados no contrato.
- Tais relatórios permitirão uma visão clara sobre a execução do contrato, possibilitando ajustes rápidos, caso seja necessário, e garantindo o controle financeiro sobre as aquisições de peças e acessórios.
- Ademais, é fundamental garantir que o sistema utilizado para a extração dos orçamentos seja integrado com o sistema de gestão interna do município, de forma a facilitar o fluxo de informações e o controle de todas as etapas do processo.

- Isso inclui a interface entre a extração do orçamento e a efetivação das compras, assegurando que as condições de preço, prazo e qualidade sejam constantemente atendidas.
- Por fim, a comunicação contínua com os fornecedores, que fornecerão as peças com base nos orçamentos extraídos, deve ser mantida, para que qualquer ajuste necessário no processo de fornecimento seja identificado e solucionado rapidamente.
- A interação com os fornecedores também deve ocorrer para garantir que eles forneçam as informações corretas sobre as peças e acessórios, com os devidos descontos aplicados.
- Assim, o acompanhamento adequado do sistema de extração de orçamentos das montadoras envolve treinamento contínuo da equipe, monitoramento da precisão dos dados, verificação das transações e a geração de relatórios detalhados, garantindo que o processo de aquisição de peças e acessórios seja conduzido de maneira eficiente, transparente e de acordo com as condições estabelecidas no contrato.

16. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que a contratada atenda aos critérios e política de sustentabilidade já abordados nesse ETP.

17. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base nos elementos anteriores do presente documento de Estudos Preliminares realizado, **DECLARO** que:

☒ **É VIÁVEL** a contratação proposta pela unidade requisitante.

☐ **NÃO É VIÁVEL** a contratação proposta pela unidade requisitante.

O Responsável pelo Planejamento identificado abaixo chegou à conclusão acima em razão do(s) seguinte(s) motivo(s): Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita no item "DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO" se mostra tecnicamente possível e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

18. LOCAL E DATA:

Croatá/CE, 30 de maio de 2025.

19. RESPONSÁVEIS:

Maria Janaina da Silva Paula

Maria Janaina da Silva Paula
Membro Equipe de Planejamento

Tatiane Oliveira Sousa

Tatiane Oliveira Sousa
Membro Equipe de Planejamento

Maria Simone do Nascimento

Maria Simone do Nascimento
Membro Equipe de Planejamento

Croatá Fiber Est. 03/05/1988

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]